



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO
Jabatan : Bupati Lima Puluh Kota

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

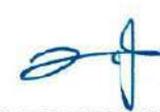
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO


AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd

Pembina Tk. I / IV.b

NIP. 19720923 200212 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI,
USAHA KECIL DAN MENENGAH
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Usaha Menengah (UMKM)	Persentase Usaha Mikro dan Kecil yang Diberdayakan	20 %
2.	Meningkatnya Pengembangan Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Usaha Menengah	Persentase Pelaku Usaha yang Dikembangkan	20 %
3.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	Persentase Koperasi Sehat	30%
4.	Meningkatnya Modernisasi Pasar Tradisional Dalam Rangka Meningkatkan Daya Saing dengan Pasar Modern	Persentase Pasar Tradisional yang Sudah Direvitalisasi	33%
5.	Meningkatnya Pasar Tradisional Tertib Ukur	Persentase Pasar Tradisional yang Sudah Tertib Alat Ukur	1 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp. 3.565.279.915,-
2.	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Rp. 83.000.200,-
3.	Program Pendidikan dan Pelatihan Koperasi	Rp. 450.670.000,-
4.	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Rp. 68.545.000,-
5.	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	Rp. 215.570.000,-
6.	Program Pengembangan UMKM	Rp. 808.857.750,-
7.	Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan	Rp. 7.815.000,-
8.	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 300.000.000,-
9.	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	Rp. 13.225.000,-
10.	Program Pengembangan Ekspor	Rp. 52.030.000,-
11.	Program Standardisasi dan Perlindungan Konsumen	Rp. 61.910.000,-
12.	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	Rp. 30.970.000,-
Jumlah :		Rp. 5.657.872.865,-

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

PIHAK PERTAMA


AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd

Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 19720923 200212 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SYUKRI ANDA, SH
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd

Pembina Tk. I / IV.b

NIP. 19720923 200212 2 005

SYUKRI ANDA, SH

Pembina / IV.a

NIP. 19780404 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI,
USAHA KECIL DAN MENENGAH
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM	Nilai AKIP	69,16 (B)
2.	Meningkatnya Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM	Nilai IRB	34 (B)
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM	Nilai IKM	84 (B)

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.987.380.915,-
2.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 152.243.000,-
3.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 321.230.000,-
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 104.426.000,-
Jumlah :		Rp. 3.565.279.915,-

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd

Pembina Tk. I / IV.b

NIP. 19720923 200212 2 005



SYUKRI ANDA, SH

Pembina / IV.a

NIP. 19780404 200801 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KRIS SUSMAJI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi dan Sarana Distribusi Perdagangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP. 19720923 200212 2 005

PIHAK PERTAMA

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

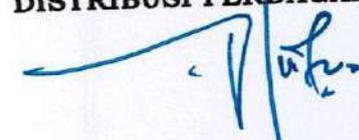
**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 kali
3.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 300.000.000,-
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Rp. 30.970.000,-
3.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang Bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 52.030.000,-
Jumlah :		Rp. 383.000.00,-

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA
DISTRIBUSI PERDAGANGAN**



**KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 kali
3.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG FASILITASI DAN
SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN**



**KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003**

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Pembangunan / Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai Kecamatan Kapur IX	1 Paket	1. Melakukan Survey Perencanaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 2. Melakukan Proses Perencanaan Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 3. Pembangunan Fisik Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 4. Serah Terima Pekerjaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai			1		-	-	Program/Kegiatan : Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan/ Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Kabid Fasilitas dan Sarana Distribusi Perdagangan, KRIS SUSMAJI,SP
		Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Buah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket	1. Melakukan Survey Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Buah Gunuang 2. Melakukan Proses Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Buah Gunuang 3. Pembangunan Fisik Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Buah Gunuang 4. Serah Terima Pekerjaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Buah Gunuang			1		-	-		
2	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Sosialisasi	1 Kegiatan	1. Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Sosialisasi Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat ke Disperindag Provinsi Sumbar 2. Melakukan Persiapan Administrasi Sosialisasi 3. Pelaksanaan Sosialisasi		1			-	-	Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	
			13 Kecamatan	1. Melakukan Identifikasi dan Pembinaan Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat	4	3	3	3				
3	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pameran Produk Unggulan UKM	1 Paket	1. Menyediakan Layanan Informasi Mengenai Penyelenggaraan dan Partisipasi Dalam Pameran 2. Melaksanakan Penyaringan Peserta UKM dan Seleksi Produk yang akan Dipromosikan 3. Melakukan Persiapan Bahan Kegiatan Pameran 4. Konsultasi dan Koordinasi Pameran Dagang Produk Unggulan ke Disperindag Provinsi Sumatera Barat		1			-	-		
			13 Kecamatan	1. Identifikasi dan Pembinaan Produk Unggulan UKM Kabupaten 50 Kota	4	3	3	3				

Kepala Bidang Fasilitas dan Sarana
Distribusi Perdagangan

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrolagian dan Pengawasan Perdagangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP. 19720923 200212 2 005

PIHAK PERTAMA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pengawasan terhadap alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya serta perlindungan konsumen	1. Terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP 3. Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya 4. Jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran 5. Jumlah Survey lapangan dalam rangka pembuatan rekomendasi untuk penerbitan TDG 6. Jumlah pengawasan Perizinan TDG	13 Kec. 13 Kec. 60 Pasar / 13 Kec 60 Pasar / 13 Kec 13 Kec. 13 Kec.

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Rp. 7.815.000,-
2.	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 13.225.000,-
3.	Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera, tera Ulang dan Pengawasan	Rp. 61.910.000,-
Jumlah :		Rp. 82.950.000,-

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA DINAS PERDAGANGAN,
KOPERASI, UKM**

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**



AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP. 19720923 200212 2 005



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2023
KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pengawasan terhadap alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya serta perlindungan konsumen	<ol style="list-style-type: none">1. Terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP2. Terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP3. Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya4. Jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran5. Jumlah Survey lapangan dalam rangka pembuatan rekomendasi untuk penerbitan TDG6. Jumlah pengawasan Perizinan TDG	<p>13 Kec.</p> <p>13 Kec.</p> <p>60 Pasar / 13 Kec</p> <p>60 Pasar / 13 Kec 13 Kec.</p> <p>13 Kec.</p>

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1		Terlaksananya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP	13 Kecamatan	(1). Melakukan pengawasan terhadap alat UTTP yang sesuai dengan yang diamankan oleh UU No. 2 Th 1981 ttg Metrologi Legal	4	3	3	3	1. Masih banyaknya para pengguna UTTP yang memakai/mempergunakan timbangan plastik/untuk Rumah Tangga.	1. Penyuluhan secara persuasif kepada pemilik UTTP untuk pelaksanaan Tera/Tera Ulang setiap tahun, sehingga akan dapat memastikan akurasi setiap alat UTTP	Program : Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan / Kegiatan : Operasionalisasi dan pengembangan UPT Metrologian Daerah	Kabid Metrologian dan Pengawasan Perdagangan ANA KARINA, S.H
		Terlaksananya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kecamatan	(2). Melakukan Tera/ Tera Ulang terhadap penggunaan UTTP pada 13 Kecamatan	4	3	3	3	2. Masih kurangnya kesadaran Pengguna UTTP untuk melakukan Tera/Tera Ulang di Nagari.	2. Penyuluhan kepada pengguna UTTP agar menggunakan UTTP sesuai standar yang berlaku		
				(3). Melaksanakan tera dan tera ulang ke pasar - pasar yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	4	3	3	3	3. Kurangnya dana untuk melaksanakan tera dan tera ulang	3. Penambahan dukungan dana untuk melakukan kegiatan Tera dan Tera Ulang		
2		Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya	60 Pasar / 13 Kec	(1). Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	15	15	15	15	1. Terjadinya Kenaikan harga bahan pokok menjelang hari - hari besar	1. Pengawasan bahan pokok lebih ditingkatkan menjelang hari-hari besar		
		Jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran	60 Pasar / 13 Kec	(2). pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran di 13 Kecamatan yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	15	15	15	15	2. Masih adanya pedagang yang menjual barang dagangannya dituar masa berlakunya (expired)	2. Melakukan sosialisasi kepada pedagang untuk menjual barang sesuai masa berlakunya		
									3. Masih banyaknya pedagang yang menjual barang dagangannya dalam keadaan tidak terbungkus	3. Melakukan sosialisasi dan pelatihan pada pedagang untuk menjual barang dagangannya dalam keadaan terbungkus (BDKT)		
3		Jumlah Survey lapangan dalam rangka pembuatan rekomendasi untuk penerbitan TDG	13 Kecamatan	(1). Melaksanakan Survey lapangan dalam rangka pembuatan rekomendasi untuk penerbitan TDG	4	3	3	3	1. Masih belum lengkapnya laporan gudang yang dimiliki gudang yang beroperasi saat ini	1. Sosialisai pembuatan laporan gudang seperti bimbingan teknik kepada pemilik gudang		
		Jumlah pengawasan Perizinan TDG	13 Kecamatan	(2). Melaksanakan pengawasan Perizinan TDG								

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi Usaha Mikro

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan Koperasi Usaha Kecil dan Menengah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP.19720923 2002122005

PIHAK PERTAMA

YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN KOPERASI
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya UKM yang Diberdayakan	1. Jumlah pelaku UMKM yang telah mendapatkan Peningkatan kualitas SDM	150 UMKM
2.	Meningkatnya Koperasi yang Diberdayakan	1. Jumlah Kelompok UP2K yang mengikuti Sosialisasi dan orientasi 2. Jumlah Koperasi yang melaksanakan temu usaha	96 Keluarga 24 Koperasi
3.	Meningkatnya UKM yang Dikembangkan	1. Jumlah kecamatan yang telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM 2. Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM 3. Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	13 Kecamatan 24 UMKM 54 UMKM
		1. Jumlah Kelompok UMKM yang mendapat Bantuan peralatan usaha	18 Kelompok UMKM

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Pendidikan dan Latihan UKM bagi UKM dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 193.585.000,-
2.	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 68.545.000,-
3.	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Rp. 215.570.000,-
4.	Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil	Rp. 808.857.750,-
Jumlah :		Rp. 1.286.557.750,-

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA DINAS PERDAGANGAN
KOPERASI USAHA KECIL DAN
MENENGAH**



AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP.19720923 200212 2 005

**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
DAN PENGEMBANGAN USAHA MIKRO**



YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya UKM yang Diberdayakan	Jumlah pelaku UMKM yang telah mendapatkan Peningkatan kualitas SDM	150 UMKM	Melaksanakan Pelatihan Bagi UMKM	1 Kegiatan	1 Kegiatan	3 Kegiatan	-	-	-	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan UKM bagi UKM dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro
2	Meningkatnya Koperasi yang Diberdayakan	Jumlah Kelompok UP2K yang mengikuti Sosialisasi dan orientasi	96 Keluarga	Melaksanakan Sosialisasi dan Orientasi bagi Kelompok UP2K	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi - Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro
		Jumlah Koperasi yang melaksanakan temu usaha	24 Koperasi	Melaksanakan Temu Usaha Bagi Koperasai			1 Kegiatan		-	-	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi - Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro
3	Meningkatnya UKM yang Dikembangkan	Jumlah kecamatan yang telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM	13 Kecamatan	Melakukan kunjungan untuk pendataan UMKM	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		-	-	Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM) - Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro
		Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM	24 UMKM	Melaksanakan Temu Usaha Bagi Pelaku UMKM		1 Kegiatan			-	-		
		Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	54 UMKM	Melaksanakan Sosialisasi Sertifikat Halal	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		-	-		
		Jumlah Kelompok UMKM yang mendapat Bantuan peralatan usaha	18 Kelompok UMKM	Melaksanakan Pemberian Bantuan Hibah Peralatan Usaha Bagi Kelompok UMKM				18 Kelompok Penerima Bantuan Hibah		-		
										Pengembangan UMKM - Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro	

Sarilamak, Januari 2023

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO


YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
 NIP. 19770127 200003 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

AYU MITRIA FADRI, S.Si, M.M.Pd
NIP. 19720923 200212 2 005

PIHAK PERTAMA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN KOPERASI
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Meningkatnya kualitas kelembagaan koperasi	10 Koperasi
2.	Meningkatnya koperasi yang memiliki izin	2. Terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian	3 Kali
3.	Meningkatnya koperasi yang diawasi	3. Terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan	1 Kali
4.	Meningkatnya KSP/USP yang sehat	4. Terlaksananya pendataan jumlah koperasi	219 Koperasi
		5. Terlaksananya penerapan sanksi bagi koperasi	8 Koperasi
		6. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	125 Koperasi
		7. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi
		8. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi
		9. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	4 Koperasi
		10. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	4 Koperasi
		11. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	4 Koperasi
		12. Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan	10 Kali
		13. Terlaksananya fasilitasi pembenahan koperasi tidak aktif dan koperasi aktif	10 Koperasi
		14. Terlaksananya fasilitasi pelatihan, pengelolaan, dan sosialisasi permodalan koperasi	1 kali
		15. Terlaksananya fasilitasi pembubaran/peleburan koperasi	20 Koperasi
		16. Terlaksananya monitor dan fasilitasi RAT dan pembenahan kelembagaan koperasi	80 Koperasi
		17. Terlaksananya monitor dan evaluasi proses perizinan	5 Koperasi

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
		pendirian koperasi	
		18. Terlaksananya fasilitasi pembentukan, pengelolaan, dan pengembangan koperasi	8 Koperasi
		19. Terlaksananya fasilitasi penilaian kesehatan koperasi	50 Koperasi
		20. Terlaksananya kebijakan pelaksanaan pengawasan, pemeriksaan, dan penilaian kesehatan koperasi	138 Koperasi
		21. Terlaksananya fasilitasi penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi
		22. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	60 Koperasi
		23. Terlaksananya evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi
		24. Tersusunnya daa kesehatan KSP/USP	138 Koperasi
		25. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	74 Koperasi
		26. Terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	13 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
PENGAWASAN KOPERASI**



NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan peningkatan kualitas kelembagaan koperasi	10 Koperasi	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi
2	Meningkatnya koperasi yang diawasi	Jumlah terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian	3 Kali	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	
3	Meningkatnya KSP/USP yang sehat	Jumlah terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan	1 kali	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	25	15	15	5	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pendataan	219 Koperasi	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan	55	55	55	54	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan penerapan sanksi bagi koperasi	8 Koperasi	Melaksanakan penyusunan data kesehatan KSP/USP	2	2	2	2	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan	125 Koperasi	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	40	35	35	15	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	1	1	1	1	-			



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YUNI ASTRI, A.Md
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYUKRI ANDA, SH
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


SYUKRI ANDA, SH

Pembina / IV.a

NIP. 19780404 200801 1 003


YUNI ASTRI, A.Md

Penata Muda Tk. I / III.b

NIP. 19851122 20080 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu serta persentase ASN yang berkinerja baik	100 %
2.	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tersusunnya Dokumen Laporan BMD (Aset) Dinas	2 Laporan
3.	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Umum Kantor	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Kelancaran Administrasi Perkantoran dan Kinerja Aparatur Dinas	100 %

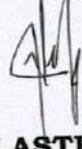
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.987.380.915,-
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.000.000,-
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 35.730.000,-
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 14.057.000,-
5.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 12.000.000,-
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 85.456.000,-
7.	Penyediaan Jasa Surat-Menyurat	Rp. 1.630.000,-
8.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 103.000.000,-
9.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 216.600.000,-
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 90.216.000,-
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 14.210.000,-
Jumlah :		Rp. 3.565.279.915,-

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


SYUKRI ANDA, SH
 Pembina / IV.a
 NIP. 19780404 200801 1 003

PIHAK PERTAMA


YUNI ASTRI, A.Md
 Penata Muda Tk. I / III.b
 NIP. 19851122 20080 2 002

**RENCANA AKSI KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, UKM
TAHUN 2023**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan	Triwulan	Triwulan	Triwulan	Kendala	Tindak Lanjut	Program/ Kegiatan	Penanggung Jawab
					I Target	II Target	III Target	IV Target				
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Kepegawaian	Persentase usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu serta persentase ASN yang berkinerja baik	100%	Menyiapkan kelengkapan administrasi usulan kenaikan pangkat, usulan pensiun, usulan KGB yang diproses tepat waktu serta menyusun SKP ASN	25%	25%	25%	25%			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kepala Suba Bagian Umum dan Kepegawaian
2	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tersusunnya Dokumen Laporan BMD (Aset) Dinas	2 Laporan	Menyiapkan Dokumen Laporan BMD/Aset SKPD		1 Laporan		1 Laporan			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kepala Suba Bagian Umum dan Kepegawaian
3	Meningkatnya Penyelenggaraan Administrasi Umum Kantor	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Kelancaran Administrasi Perkantoran dan Kinerja Aparatur Dinas	100%	Menyiapkan pemeliharaan aset dinas tepat waktu dan aset dinas dalam keadaan baik	25%	25%	25%	25%			Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kepala Suba Bagian Umum dan Kepegawaian

Sarilamak, Januari 2023
KEPALA SUBA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, UKM
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA


 YUNI ASTRI, A.Md
 NIP. 19851122 200803 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HERMAYELI, SH
Jabatan : Perencana Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYUKRI ANDA, SH
Jabatan : Sekretaris Dinas Perdagangan, Koperasi, UKM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


SYUKRI ANDA, SH

NIP. 19780404 200801 1 003


HERMAYELI, SH

NIP. 19721114 200501 2 007

**PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA MUDA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas dan Akuntabilitas Perencanaan dan Penganggaran Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Jumlah Dokumen Renja, RKA, RKAP, DPA dan DPPA yang disusun	6 Dokumen
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Pelaporan	Jumlah Dokumen LKJiP, LKPJ/LPPD yang disusun	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Evaluasi Perencanaan Pembangunan yang Disusun	4 Dokumen
		Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan yang Disusun	12 laporan

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA


SYUKRI ANDA, SH

NIP. 19780404 200801 1 003


HERMAYELI, SH

NIP. 19721114 200501 2 007

**RENCANA AKSI PERENCANA MUDA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1.	Meningkatnya Kualitas dan akuntabilitas Perencanaan dan Penganggaran Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Jumlah Dokumen Renja, RKA, RKAP, DPA, dan DPPA yang disusun	6 Dokumen	Menyusun Dokumen Renja, RKA, RKAP, DPA, dan DPPA	2 dokumen	1 dokumen	2 Dokumen	1 dokumen	-			Sub Koordinator Program dan Pelaporan
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Pelaporan	Jumlah Dokumen LKJIP, LKPJ, LPPD, yang disusun	3 Dokumen	Menyusun Dokumen LKJIP, LKPJ, dan LPPD	2 dokumen	1 Dokumen	-	-	-			
		Jumlah Dokumen Evaluasi Perencanaan Pembangunan yang disusun	4 Dokumen	Menyusun Dokumen Evaluasi Perencanaan Pembangunan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-			
		Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan yang disusun	12 Laporan	Menyusun Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	3 laporan	3 laporan	3 Laporan	3 Laporan	-			

Payakumbuh, Januari 2023
PERENCANA MUDA


HERMAYELI, SH
NIP. 19721114 200501 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AFNINA, S.Ag
Jabatan : Analis Perdagangan Muda, Sub Koordinator Pengembangan Jaringan Perdagangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRIS SUSMAJI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi dan Sarana Distribusi Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PIHAK PERTAMA

AFNINA, S.Ag
NIP. 19700418 199003 2 001

PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN JARINGAN
PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 Kali

Sarilamak, Januari 2023

KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN


KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN JARINGAN PERDAGANGAN


AFNINA, S.Ag
NIP. 19700418 199003 2 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN JARINGAN PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 Kali

Sarilamak, Januari 2023

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN JARINGAN
PERDAGANGAN**



AFNINA, S.Ag
NIP. 19700418 199003 2 001

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pameran Produk Unggulan UKM	1 Paket	1. Menyediakan Layanan Informasi Menegnai Penyelenggaraan dan Partisipasi Dalam Pameran 2. Melaksanakan Penyaringan Peserta UKM dan Seleksi Produk yang akan Dipromosikan 3. Melakukan Persiapan Bahan Kegiatan Pameran 4. Konsultasi dan Koordinasi Pameran Dagang Produk Unggulan ke Disperindag Provinsi Sumatera Barat		1					Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Analisis Perdagangan Muda, Sub Koordinator Pengembangan Jaringan Perdagangan ; AFNINA, S.Ag
			13 Kecamatan	1. Identifikasi dan Pembinaan Produk Unggulan UKM Kabupaten 50 Kota	4	3	3	3				

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN
JARINGAN PERDAGANGAN**



**AFNINA, S.Ag
NIP.19700418 199003 2 001**



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SALMAN, ST
Jabatan : Analis Perdagangan Muda, Sub Koordinator Pembinaan Pelaku Usaha Perdagangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRIS SUSMAJI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi dan Sarana Distribusi Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PIHAK PERTAMA

SALMAN, ST
NIP. 19731020 200604 1 012

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU USAHA
PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN



KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU USAHA PERDAGANGAN



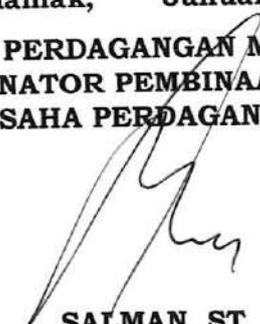
SALMAN, ST
NIP. 19731020 200604 1 012

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU USAHA PERDAGANGAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB
KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU
USAHA PERDAGANGAN**

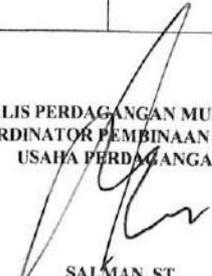

SALMAN, ST

NIP. 19731020 200604 1 012

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan	Triwulan	Triwulan	Triwulan	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
					I	II	III	IV				
1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Pembangunan / Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai Kecamatan Kapur IX	1 Paket	1. Melakukan Survey Perencanaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 2. Melakukan Proses Perencanaan Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 3. Pembangunan Fisik Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 4. Serah Terima Pekerjaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai			1		-	-	Program/Kegiatan : Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan/ Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Analisis Perdagangan Muda, Sub Koordinator Pembinaan Pelaku Usaha Perdagangan ; SALMAN, ST
		Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket	1. Melakukan Survey Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar 2. Melakukan Proses Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang 3. Pembangunan Fisik Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang 4. Serah Terima Pekerjaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang			1		-	-		
2	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Sosialisasi	1 Kegiatan	1. Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Sosialisasi Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat ke Disperindag Provinsi Sumbar 2. Melakukan Persiapan Administrasi Sosialisasi 3. Pelaksanaan Sosialisasi		1			-	-	Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	
			13 Kecamatan	1. Melakukan Identifikasi dan Pembinaan Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat	4	3	3	3				

ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB
KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU
USAHA PERDAGANGAN


SALMAN, ST

NIP. 19731020 200604 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EDWAR, A.Md
Jabatan : Pengawas Perdagangan, Subkoordinator Metrologi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrolgian dan Pengawasan Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

PIHAK PERTAMA

EDWAR, A.Md
NIP. 19751009 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS PERDAGANGAN, SUBKOORDINATOR METROLOGI
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menetapkan target pencapaian dan perkiraan tera dan tera ulang alat UTTP melalui pemetaan jumlah potensi pemakai alat UTTP, Melaksanakan layanan tera dan tera ulang alat UTTP, Melaksanakan penyuluhan kemetrologian, Membuat pelaporan kegiatan pelayanan tera dan tera ulang	1. Terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kec. 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN DAN
PENGAWASAN PERDAGANGAN**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

**PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR METROLOGI**



EDWAR, A.Md
NIP. 19751009 200901 1 004

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2023
PENGAWAS PERDAGANGAN, SUBKOORDINATOR METROLOGI

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menetapkan target pencapaian dan perkiraan tera dan tera ulang alat UTTP melalui pemetaan jumlah potensi pemakai alat UTTP, Melaksanakan layanan tera dan tera ulang alat UTTP, Melaksanakan penyuluhan kemetrolagian, Membuat pelaporan kegiatan pelayanan tera dan tera ulang	1. Terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kec. 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR METROLOGI**



EDWAR, A.Md
NIP. 19751009 200901 1 004

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1		Terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTPP	13 Kecamatan	(1). Melakukan pengawasan terhadap alat UTPP yang sesuai dengan yang diamankan oleh UU No. 2 Th 1981 ttg Metrologi Legal	4	3	3	3	1. Masih banyaknya para pengguna UTPP yang memakai/mempergunakan timbangan plastik/untuk Rumah Tangga.	1. Diberikan penyuluhan secara persuasif kepada pemilik UTPP untuk pelaksanaan Tera/Tera Ulang setiap tahun, sehingga akan dapat memastikan akurasi setiap alat UTPP	Program/Kegiatan : Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Kepala Sub Koordinator Metrologi EDWAR, A.Md
		Terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTPP	13 Kecamatan	(2). Melakukan Tera/ Tera Ulang terhadap penggunaan UTPP pada 13 Kecamatan	4	3	3	3	2. Masih kurangnya kesadaran Pengguna UTPP untuk melakukan Tera/Tera Ulang di Nagari.	2. Penyuluhan kepada pengguna UTPP agar menggunakan UTPP sesuai standar yang berlaku		
				(3). Melaksanakan tera dan tera ulang ke pasar - pasar yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	4	3	3	3	3. Kurangnya dana untuk melaksanakan tera dan tera ulang	3. Penambahan dukungan dana untuk melakukan kegiatan Tera dan Tera Ulang		
									4. Regulasi tarif retribusi yang digunakan saat ini belum maksimal	4. Melakukan Pengkajian ulang tentang tarif retribusi tera dan tera ulang		

**PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR METROLOGI**



EDWAR, A.Md
NIP.19751009 200901 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUPITRA DEWI, SP
Jabatan : Pengawas Perdagangan, Subkoordinator Pengawasan Peredaran Barang dan/atau Jasa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrolagian dan Pengawasan Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

PIHAK PERTAMA

SUPITRA DEWI, SP
NIP. 19690814 199003 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS PERDAGANGAN, SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEREDARAN BARANG DAN/ATAU JASA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan pengawasan peredaran barang dan/atau jasa, Pelaksanaan pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran.	1. Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya 2. Jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran	60 Pasar/ 13 Kec. 60 Pasar/ 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG
KEMETROLOGIAN DAN
PENGAWASAN PERDAGANGAN**


ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

**PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEREDARAN BARANG DAN/ATAU JASA**


SUPITRA DEWI, SP
NIP. 19690814 199003 2 002

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2023
PENGAWAS PERDAGANGAN, SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEREDARAN BARANG DAN/ATAU JASA

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan pengawasan peredaran barang dan/atau jasa, Pelaksanaan pengawasan UTPP, BDKT dan satuan ukuran.	1. Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya 2. Jumlah pengawasan UTPP, BDKT dan satuan ukuran	60 Pasar/ 13 Kec. 60 Pasar/ 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEREDARAN BARANG DAN/ATAU JASA



SUPITRA DEWI, SP
NIP. 19690814 199003 2 002

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1		Jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya	60 Pasar / 13 Kec	(1). Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	15	15	15	15	1. Terjadinya Kenaikan harga bahan pokok menjelang hari - hari besar	1. Pengawasan bahan pokok lebih ditingkatkan menjelang hari-hari besar	Program / Kegiatan : Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kepala Seksi Pengawasan Peredaran Barang dan/atau Jasa SUPITRA DEWI, SP
		Jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran	60 Pasar / 13 Kec	(2). pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran di 13 Kecamatan yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	15	15	15	15	2. Masih adanya pedagang yang menjual barang dagangannya diluar masa berlakunya (expired)	2. Melakukan sosialisasi kepada pedagang untuk menjual barang sesuai masa berlakunya		
									3. Masih banyaknya pedagang yang menjual barang dagangannya dalam keadaan tidak terbungkus	3. Melakukan sosialisasi dan pelatihan pada pedagang untuk menjual barang dagangannya dalam keadaan terbungkus (BDKT)		

**PENGAWAS PERDAGANGAN,
SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEREDARAN BARANG DAN/ATAU JASA**


SUPITRA DEWI, SP
 NIP.19690814 199003 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FERRI YULIAN, S.T
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator Pemberdayaan dan Fasilitasi Usaha Mikro

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI SUB KOORDINATOR PEMBERDAYAAN DAN FASILTASI
USAHA MIKRO**

TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	K4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya UMKM yang dikembangkan	1. Jumlah UMKM telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM	13 Kecamatan
		2. Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM	24 UMKM
		3. Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	54 UMKM
		4. Jumlah Kelompok UMKM yang mendapatkan bantuan peralatan usaha	18 Kelompok UMKM

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
DAN PENGEMBANGAN KOPERASI
DAN USAHA MIKRO**



YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

**PENGAWAS KOPERASI SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
DAN FASILTASI USAHA MIKRO**



FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkannya Kualitas Koperasi	Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi	Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan		1 Koperasi	1 Koperasi					
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					
2	Meningkannya UKM yang Dikembangkan	Jumlah kecamatan yang telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM	13 Kecamatan	Melakukan kunjungan untuk pendataan UMKM	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		-	-	Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM) - Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Mitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Pengawas Koperasi Sub Koordinator Pemberdayaan dan Fasilitasi Usaha Mikro
		Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM	24 UMKM	Melaksanakan Temu Usaha Bagi Pelaku UMKM		1 Kegiatan			-	-		
		Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	54 UMKM	Melaksanakan Sosialisasi Sertifikat Halal	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan		-	-		
		Jumlah Kelompok UMKM yang mendapat Bantuan peralatan usaha	18 Kelompok UMKM	Melaksanakan Pemberian Bantuan Hibah Peralatan Usaha Bagi Kelompok UMKM				18 Kelompok Penerima Bantuan Hibah	-	-		

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI SUB KOORDINATOR PEMBERDAYAAN DAN FASILITASI USAHA MIKRO



FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dra. UMIYATI
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi dan Usaha Mikro

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

Dra. UMIYATI
NIP. 19630315 199503 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS SDM
KOPERASI DAN KEWIRAUSAHAAN**

TAHUN ANGGARAN 2023

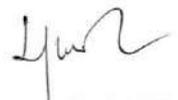
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terfasilitasinya peningkatan kualitas SDM Koperasi	20 Orang
		2. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	2 Koperasi
		5. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya UKM yang Diberdayakan	1. Jumlah pelaku UMKM yang telah mendapatkan Peningkatan kualitas SDM	150 UMKM

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
DAN PENGEMBANGAN KOPERASI
DAN USAHA MIKRO**

YANDRI ELFIRA, S.Si, M.Si
NIP. 19770127 200003 2 003

**PENGAWAS KOPERASI
SUB KOORDINATOR PENINGKATAN
KUALITAS SDM KOPERASI DAN
KEWIRAUSAHAAN**


Dra.UMIYATI
NIP. 19630315 199503 2 003

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya Kualitas Koperasi	Terfasilitasinya peningkatan kualitas SDM Koperasi	20 Orang	Melaksanakan fasilitasi peningkatan kualitas SDM Koperasi	5 Orang	5 Orang	5 Orang	5 Orang				Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan
		Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi	Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan		1 Koperasi	1 Koperasi					Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan
		Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi		1 Koperasi	1 Koperasi					Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan
2	Meningkatnya UKM yang Diberdayakan	Jumlah pelaku UMKM yang telah mendapatkan Peningkatan kualitas SDM	150 UMKM	Melaksanakan Pelatihan Bagi UMKM	1 Kegiatan	1 Kegiatan	3 Kegiatan	-	-	-	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan UKM bagi UKM dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS SDM KOPERASI DAN
KEWIRAUSAHAAN


Dra. UMIYATI
NIP. 19630315 199503 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MONA HASTUTY, SE
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda, Subkoordinator Pengawasan, Pemeriksaan dan Penilaian Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

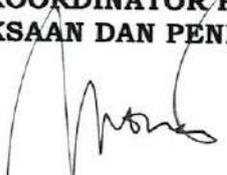
MONA HASTUTY, SE
NIP. 19810920 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA, SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN KESEHATAN KOPERASI
TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang diawasi	1. Terlaksananya kebijakan pelaksanaan pengawasan, pemeriksaan, dan penilaian kesehatan koperasi	138 Koperasi
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Terlaksananya fasilitasi penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi
		3. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	60 Koperasi
		4. Terlaksananya evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi
		5. Tersusunnya data kesehatan KSP/USP	138 Koperasi
		6. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	74 Koperasi
		7. Terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	13 Koperasi
		8. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi
		9. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi
		10. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	4 Koperasi
		11. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	4 Koperasi
		12. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	4 Koperasi
		13. Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan	10 kali

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA,
SUBKOORDINATOR PENGAWASAN,
PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN KOPERASI**


MONA HASTUTY, SE
NIP. 19810920 200312 2 002

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN BIDANG PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (ESELON II/III/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya koperasi yang diawasi	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan kebijakan pelaksanaan pengawasan, pemeriksaan, dan penilaian kesehatan koperasi	138 Koperasi	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Muda
2	Meningkatnya KSP/USP sehat	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	60 Koperasi	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	25	15	15	5	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan	20	15	15	8	-			
		Jumlah koperasi yang telah disusun data kesehatan KSP/USP	138 Koperasi	Melaksanakan penyusunan data kesehatan KSP/USP	34	34	35	35	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	74 Koperasi	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	25	20	20	9	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	13 Koperasi	Melaksanakan upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi			13		-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	1	1	1	1	-			

	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi	Melaksana supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan	10 Kali	Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan atasan	3	2	2	3	-		

Sarilamak, Januari 2023
 Pengawas Koperasi Ahli Muda


 MONA HASTUTY, S.E
 NIP. 19810920 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA

Sub Bagian : Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi
Tahun : 2023

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kualitas koperasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya kebijakan pelaksanaan pengawasan, pemeriksaan, dan penilaian kesehatan koperasi 2. Terlaksananya fasilitasi penilaian kesehatan koperasi 3. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi 4. Terlaksananya evaluasi dan pelaporan 5. Tersusunnya daa kesehatan KSP/USP 6. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP 7. Terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi 8. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi 9. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi 10. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi 11. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi 12. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi 13. Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan 	<p>138 Koperasi</p> <p>60 Koperasi</p> <p>60 Koperasi</p> <p>58 Koperasi</p> <p>138 Koperasi</p> <p>74 Koperasi</p> <p>13 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>10 kali</p>

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Pemeriksaan dan pengawasan koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Rp. 83.000.200,-
	JUMLAH	Rp 83.000.200,-

Sarilamak, Januari 2023

**KABID KELEMBAGAAN DAN
PENGAWASAN KOPERASI**

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA,
SUBKOORDINATOR PENGAWASAN
Pemeriksaan dan Penilaian
KOPERASI**

MONA HASTUTY, SE
NIP. 19810920 200312 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NOVIARDI DARLIS, SH
Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda, Subkoordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

NOVIARDI DARLIS, SH
NIP. 19681112 199403 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA, SUBKOORDINATOR
KEANGGOTAAN DAN PENERAPAN PERATURAN KOPERASI
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Meningkatnya kualitas kelembagaan koperasi 2. Terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian 3. Terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan 4. Terlaksananya pendataan jumlah koperasi 5. Terlaksananya penerapan sanksi bagi koperasi 6. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan 7. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi 8. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi 9. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi 10. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi 11. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi 12. Terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan	10 Koperasi 3 Kali 1 Kali 219 Koperasi 8 Koperasi 125 Koperasi 4 Koperasi 4 Koperasi 4 Koperasi 4 Koperasi 4 Koperasi 10 Kali

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA,
SUBKOORDINATOR KEANGGOTAAN
DAN PENERAPAN PERATURAN
KOPERASI**



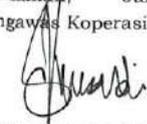
**NOVIARDI DARLIS, SH
NIP. 19681112 199403 1 003**

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN 1 3 PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (ESELON II/III/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan peningkatan kualitas kelembagaan koperasi	10 Koperasi	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Muda
		Jumlah terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian	3 Kali	Melaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-			
		Jumlah terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan	1 kali	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	25	15	15	5	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pendataan	219 Koperasi	Melaksanakan evaluasi dan pelaporan	55	55	55	54	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan penerapan sanksi bagi koperasi	8 Koperasi	Melaksanakan penyusunan data kesehatan KSP/USP	2	2	2	2	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan	125 Koperasi	Melaksanakan pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	40	35	35	15	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	1	1	1	1	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	1	1	1	1	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	1	1	1	1	-			

	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	4 Koperasi	Melaksanakan supervisi pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi	1	1	1	1	-		
	Jumlah terlaksananya tugas-tugas lain yang diberikan atasan	10 Kali	Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan atasan	3	2	2	3	-		

Sarilamak, Januari 2023
 Pengawas Koperasi Ahli Muda



NOVIARDI DARLIS, S.H
 NIP. 19681112 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : YURNALIS, A. Md
Jabatan : Penera, Pengelola Metrologi Dan Perlindungan Konsumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrologian dan Pengawasan Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

PIHAK PERTAMA

YURNALIS, A. Md
NIP. 19740401 200901 1 009

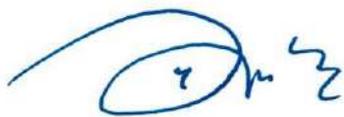
**PERJANJIAN KINERJA
PENERA, PENGELOLA METROLOGI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menetapkan target pencapaian dan perkiraan tera dan tera ulang alat UTTP melalui pemetaan jumlah potensi pemakai alat UTTP, Melaksanakan layanan tera dan tera ulang alat UTTP, Melaksanakan penyuluhan kemetrologian, Membuat pelaporan kegiatan pelayanan tera dan tera ulang	1. Membantu terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Membantu terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kec. 13 Kec.

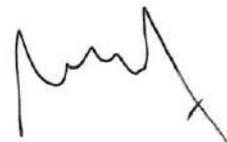
Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**

**PENERA, PENGELOLA METROLOGI
DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001



YURNALIS, A. Md
NIP. 19740401 200901 1 009

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2023
PENERA, PENGELOLA METROLOGI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menetapkan target pencapaian dan perkiraan tera dan tera ulang alat UTTP melalui pemetaan jumlah potensi pemakai alat UTTP, Melaksanakan layanan tera dan tera ulang alat UTTP, Melaksanakan penyuluhan kemetrologian, Membuat pelaporan kegiatan pelayanan tera dan tera ulang	1. Membantu terlaksanannya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Membantu terlaksanannya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kec. 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**PENERA, PENGELOLA METROLOGI DAN
 PERLINDUNGAN KONSUMEN**



YURNALIS, A. Md
NIP. 19740401 200901 1 009

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1		Membantu terlaksananya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP	13 Kecamatan	(1). Membantu melakukan pengawasan terhadap alat UTTP yang sesuai dengan yang diamanatkan oleh UU No. 2 Th 1981 ttg Metrologi Legal	4	3	3	3	1. Masih banyaknya para pengguna UTTP yang memakai/mempergunakan timbangan plastik/untuk Rumah Tangga.	1. Diberikan penyuluhan secara persuasif kepada pemilik UTTP untuk pelaksanaan Tera/Tera Ulang setiap tahun, sehingga akan dapat memastikan akurasi setiap alat UTTP	Program/Kegiatan : Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Pengelola Metrologi dan Perlindungan Konsumen YURNALIS, A. Md
		Membantu terlaksananya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kecamatan	(2). Membantu melakukan Tera/ Tera Ulang terhadap penggunaan UTTP pada 13 Kecamatan	4	3	3	3	2. Masih kurangnya kesadaran Pengguna UTTP untuk melakukan Tera/Tera Ulang di Nagari.	2. Penyuluhan kepada pengguna UTTP agar menggunakan UTTP sesuai standar yang berlaku		
				(3). Membantu melaksanakan tera dan tera ulang ke pasar - pasar yang ada di Kabupaten Lima Puluh Kota	4	3	3	3	3. Kurangnya dana untuk melaksanakan tera dan tera ulang	3. Penambahan dukungan dana untuk melakukan kegiatan Tera dan Tera Ulang		
									4. Regulasi tarif retribusi yang digunakan saat ini belum maksimal	4. Melakukan Pengkajian ulang tentang tarif retribusi tera dan tera ulang		

**PENERA, PENGELOLA METROLOGI
DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN**


YURNALIS, A. Md
 NIP.19740401 200901 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : M. CHAIDIR, S.T.
Jabatan : Penyuluh Perindustrian Dan Perdagangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrolagian dan Pengawasan Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

PIHAK PERTAMA

M. CHAIDIR, S.T.
NIP. 19921112 202203 1 002

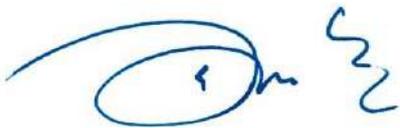
**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan pengawasan peredaran barang dan/atau jasa, Pelaksanaan pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran.	1. Membantu jumlah Monitoring harga kebutuhan pokok & barang penting lainnya 2. Membantu jumlah pengawasan UTTP, BDKT dan satuan ukuran	60 Pasar/ 13 Kec. 60 Pasar/ 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**

**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001



M. CHAIDIR, S.T.
NIP. 19921112 202203 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : INDAH WAHYUNI, S.T.
Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANA KARINA, S.H
Jabatan : Kepala Bidang Kemetrolagian dan Pengawasan Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001

PIHAK PERTAMA

INDAH WAHYUNI, S.T.
NIP. 19930616 202203 2 009

**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Menetapkan target pencapaian dan perkiraan tera dan tera ulang alat UTTP melalui pemetaan jumlah potensi pemakai alat UTTP, Melaksanakan layanan tera dan tera ulang alat UTTP, Melaksanakan penyuluhan kemetrolagian, Membuat pelaporan kegiatan pelayanan tera dan tera ulang	1. Membantu terlaksananya tera dan tera Ulang alat - alat UTTP 2. Membantu terlaksananya pengamatan dan penyuluhan alat - alat UTTP	13 Kec. 13 Kec.

Sarilamak, Januari 2023

**KEPALA BIDANG KEMETROLOGIAN
DAN PENGAWASAN PERDAGANGAN**

**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA**



ANA KARINA, S.H
NIP. 19710127 199703 2 001



INDAH WAHYUNI, S.T.
NIP. 19930616 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMARNI
Jabatan : Pengadministrasi Pengamanan dan Perlindungan Akses Pasar

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SALMAN, ST
Jabatan : Analis Perdagangan Muda, Sub Koordinator Pembinaan Pelaku Usaha Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


SALMAN, ST

NIP. 19731020 200604 1 012

PIHAK PERTAMA


SUMARNI

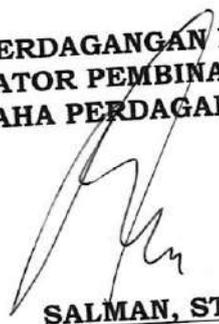
NIP. 19830408 200901 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA, SUB
KOORDINATOR PEMBINAAN PELAKU
USAHA PERDAGANGAN**



SALMAN, ST
NIP. 19731020 200604 1 012

**PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN
PERLINDUNGAN AKSES PASAR**



SUMARNI
NIP. 19830408 200901 2 004

Penanggung Jawab Pengadministrasi Pengamanan dan Perlindungan Akses Pasar: SUMARNI	n : an dan ik Dalam aan ran dan gunaan egeri
--	--

AN DAN
AR

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023

N	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Renema Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
0				1. Membantu Survey Perencanaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 2. Membantu Proses Perencanaan Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 3. Membantu Pembangunan Fisik Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 4. Membantu Serah Terima Pekerjaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai			1				Program/Kegiatan : Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan/ Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Pengadministrasi Pengamanan dan Perlindungan Akses Pasar: SUMARNI
1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Pembangunan / Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai Kecamatan Kapur IX	1 Paket	1. Membantu Survey Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar 2. Membantu Proses Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung 3. Membantu Pembangunan Fisik Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung 4. Membantu Serah Terima Pekerjaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung			1					
2	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Sosialisasi	1 Kegiatan 13 Kecamatan	1. Mendampingi Dalam Rangka Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Sosialisasi Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat ke Disperindag Provtinsi 2. Membantu Persiapan Administrasi Sosialisasi 3. Membantu Pelaksanaan Sosialisasi 1. Mendampingi Dalam Rangka Identifikasi dan Pembinaan Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat		1					Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	

PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN
PERLINDUNGAN AKSES PASAR



SUMARNI
NIP. 198304082009012004

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGADMINISTRASIAN PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	3. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

**PENGADMINISTRASIAN PENGAMANAN DAN
PERLINDUNGAN AKSES PASAR**



SUMARNI

NIP. 19830408 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRIS SUSMAJI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi dan Sarana Distribusi Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PIHAK PERTAMA

SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
NIP. 19980609 202203 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 Kali

Sarilamak, Januari 2023

KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN



KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
NIP. 19980609 202203 2 008

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1. Pameran	1 Kali

Sarilamak, Januari 2023

**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA**



**SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
NIP. 19980609 202203 2 008**

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pameran Produk Unggulan UKM	I Paket	1. Membantu Menyediakan Layanan Informasi Menegnai Penyelenggaraan dan Partisipasi Dalam Pameran 2. Membantu Penyaringan Peserta UKM dan Seleksi Produk yang akan Dipromosikan 3. Membantu Persiapan Bahan Kegiatan Pameran 4. Mendampingi Dalam Rangka Konsultasi dan Koordinasi Pameran Dagang Produk Unggulan ke Disperindag Provinsi Sumatera Barat		I					Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama ; SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
			13 Kecamatan	1. Membantu Identifikasi dan Pembinaan Produk Unggulan UKM Kabupaten 50 Kota	4	3	3	3				

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA

Salma

SALMA SALSABILA ARFIS, S.E
NIP. 19980609 202203 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD ARDHA AGUS, S.T
Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRIS SUSMAJI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi dan Sarana Distribusi Perdagangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD ARDHA AGUS, S.T
NIP. 19960407 202203 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

KEPALA BIDANG FASILITASI DAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN



KRIS SUSMAJI, SP
NIP. 19690823 199103 1 003

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



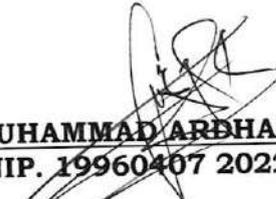
MUHAMMAD ARDHA AGUS, S.T
NIP. 19960407 202203 1 009

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	1. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Koto Tuo Kecamatan Kapur IX 2. Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunuang Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket 1 Paket
2.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	1. Sosialisasi	1 Kegiatan

Sarilamak, Januari 2023

**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA**


MUHAMMAD ARBHA AGUS, S.T
NIP. 19960407 202203 1 009

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN SKPD
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV	Kendala	Tindak Lanjut	Program/Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Pembangunan / Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai Kecamatan Kapur IX	1 Paket	1. Membantu Survey Perencanaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 2. Membantu Proses Perencanaan Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 3. Membantu Pembangunan Fisik Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai 4. Membantu Serah Terima Pekerjaan Pembangunan/Revitalisasi Pasar Rakyat Koto Tuo Nagari Lubuk Alai			1				Program/Kegiatan : Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan/ Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama; MUHAMMAD ARDHA AGUS, S.T
		Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung Kecamatan Bukik Barisan	1 Paket	1. Membantu Survey Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar 2. Membantu Proses Perencanaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung 3. Membantu Pembangunan Fisik Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung 4. Membantu Serah Terima Pekerjaan Pembangunan / Revitalisasi Pasar Nagari Baruah Gunung			1					
2	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Sosialisasi	1 Kegiatan	1. Mendampingi Dalam Rangka Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Sosialisasi Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat ke Disperindag Provinsi 2. Membantu Persiapan Administrasi Sosialisasi 3. Membantu Pelaksanaan Sosialisasi		1					Program/Kegiatan : Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri/ Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	
			13 Kecamatan	1. Mendampingi Dalam Rangka Identifikasi dan Pembinaan Bagi Pelaku Usaha Perdagangan/Pengelola Pasar Rakyat	4	3	3	3				

**PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN AHLI PERTAMA**


MUHAMMAD ARDHA AGUS, S.T
 NIP. 19960107-202203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MENTARI NIRWAN, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 0014

PIHAK PERTAMA


MENTARI NIRWAN, SE
NIP. 19920613 202012 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang diawasi	1. Terlaksananya evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Tersusunnya data kesehatan KSP/USP	69 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA



MENTARI NIRWAN, SE
NIP. 19920613 202012 2 005

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang diawasi	1. Terlaksananya evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Tersusunnya data kesehatan KSP/USP	69 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



MENTARI NIRWAN, SE

Penata Muda / III.a

NIP. 19920613 202012 2 005

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DI PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGGAN (SELON II/III/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya koperasi yang diawasi	Jumlah koperasi yang telah terlaksana evaluasi dan pelaporan	58 Koperasi	Membantu terlaksananya evaluasi dan pelaporan	20	15	15	8	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
2	Meningkatnya KSP/USP sehat	Jumlah koperasi yang telah tersusun data kesehatan KSP/USP	69 Koperasi	Membantu tersusunnya data kesehatan KSP/USP	30	15	15	9	-			
		Jumlah koperasi yang telah terlaksana supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi	Membantu terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	1	1	1	1	-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama

MENTARI NIRWAN, S.E
NIP. 19920613 202012 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DEBI SHINTYA DEWI, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA


DEBI SHINTYA DEWI, SE
NIP. 19960808 202012 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang diawasi 2. Meningkatkan KSP/USP sehat	1. Terlaksananya kegiatan penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi
2.		2. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	60 Koperasi
		3. Terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	13 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA



DEBI SHINTYA DEWI, SE
NIP. 19960808 202012 2 008

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang diawasi	1. Terlaksananya kegiatan penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi 3. Terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi 13 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



DEBI SHINTYA DEWI, SE

Penata Muda / III.a

NIP. 19960808 202012 2 008

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (KOLON II/III/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya koperasi yang diawasi	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan kegiatan penilaian kesehatan koperasi	60 Koperasi	Membantu terlaksananya kegiatan penilaian kesehatan koperasi	25	15	15	5	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
2	Meningkatnya KSP/USP sehat	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	60 Koperasi	Membantu terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	25	15	15	5	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi	13 Koperasi	Membantu terlaksananya upaya pembukaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi			13		-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama

DEBI SHINTYA DEWI, S.E
NIP. 19960808 202012 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EDWIN OKTRI SURYADINATA, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

EDWIN OKTRI SURYADINATA, SE
NIP. 19961021 202203 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian 2. Terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan 3. Terlaksananya pendataan jumlah koperasi	3 Kali 1 Kali 219 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA



EDWIN OKTRI SURYADINATA, SE
NIP. 19961021 202203 1 004

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Terlaksananya sosialisasi prinsip-prinsip perkoperasian 2. Terlaksananya sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan 3. Terlaksananya pendataan jumlah koperasi	3 Kali 1 Kali 219 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



EDWIN OKTRI SURYADINATA, SE

Penata Muda / III.a

NIP. 19961021 202203 1 004

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (ESELON I/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pendataan	219	Membantu terlaksananya kegiatan pendataan jumlah koperasi	55	55	55	54	-		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan penerapan sanksi	8 Koperasi	Membantu terlaksananya penerapan sanksi bagi koperasi		3	3	2	-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan	125 Koperasi	Membantu terlaksananya kegiatan monitoring, evaluasi, dan pelaporan	35	30	30	30	-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama


RAIMAD ADLI, S.E
NIP. 19920222 202203 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HANIFATUL HUDA, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA


NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA


HANIFATUL HUDA, SE
NIP. 19970730 202203 2 009

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang memiliki izin	1. Tersusunnya data kesehatan KSP/USP	69 Koperasi
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	74 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Handwritten signature

HANIFATUL HUDA, SE
NIP. 19970730 202203 2 009

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya koperasi yang memiliki izin	1. Tersusunnya data kesehatan KSP/USP	69
2.	Meningkatnya KSP/USP sehat	2. Terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	Koperasi 74
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	Koperasi 4 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



HANIFATUL HUDA, SE

Penata Muda / III.a

NIP. 19970730 202203 2 009

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DI (PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGA SELON II/III/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2023

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya koperasi yang diawasi	Jumlah koperasi yang telah tersusun data kesehatan KSP/USP	69 Koperasi	Membantu tersusunnya data kesehatan KSP/USP	30	15	15	9	-		Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi - Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
2	Meningkatnya KSP/USP sehat	Jumlah koperasi yang telah terlaksana pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	74 Koperasi	Membantu terlaksananya pengawasan dan pemeriksaan KSP/USP	35	15	15	9	-			
		Jumlah koperasi yang telah terlaksana supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi	Membantu terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	1	1	1	1	-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama

HANIFATUL HUDA, S.E
NIP. 19970730 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAHMAD ADLI, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

RAHMAD ADLI, SE
NIP. 19920222 202203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Terlaksananya pendataan jumlah koperasi 2. Terlaksananya penerapan sanksi bagi koperasi 3. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	219 Koperasi 8 Koperasi 125 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA



RAHMAD ADLI, SE
NIP. 19920222 202203 1 002

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	1. Terlaksananya jumlah koperasi pendataan 2. Terlaksananya sanksi bagi koperasi penerapan 3. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	219 Koperasi 8 Koperasi 125 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



RAHMAD ADLI, SE

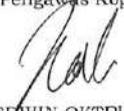
Penata Muda / III.a

NIP. 19920222 202203 1 002

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (ESELON I/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan sosialisasi prinsip- prinsip perkoperasian	3	Membantu terlaksananya kegiatan sosialisasi prinsip- prinsip perkoperasian		2	1		-		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan	1	Membantu terlaksananya kegiatan sosialisasi kepatuhan dan penerapan peraturan			1		-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan pendataan	219	Membantu terlaksananya kegiatan pendataan jumlah koperasi	55	55	55	54	-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama


EDWIN OKTRI SURYADINATA, S.E
NIP. 19961021 202203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SEFRINA DEWI, SE
Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURMASDI M, S.Ag
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Pengawasan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

NURMASDI M, S.Ag
NIP. 19690830 200701 1 004

PIHAK PERTAMA

SEFRINA DEWI, SE
NIP. 19880809 202203 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota yang dilatih	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan 2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi 3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	125 Koperasi 4 Koperasi 4 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA



SEFRINA DEWI, SE
NIP. 19880809 202203 2 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI AHLI PERTAMA
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya jumlah anggota yang dilatih	<ol style="list-style-type: none">1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	<p>125 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p> <p>4 Koperasi</p>

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK PERTAMA



SEFRINA DEWI, SE

Penata Muda / III.a

NIP. 19880809 202203 2 001

**RENCANA AKSI KINERJA SASARAN DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH (ESELON II/IV/JABATAN PELAKSANA)
TAHUN 2022**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	RENCANA AKSI	TRIWULAN I	TRIWULAN II	TRIWULAN III	TRIWULAN IV	KENDALA	TINDAK LANJUT	PROGRAM / KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB
					TARGET	TARGET	TARGET	TARGET				
1	Meningkatnya jumlah anggota koperasi yang dilatih	Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan koperasi	125 Koperasi	Membantu terlaksananya kegiatan monitoring, evaluasi, dan pelaporan koperasi	35	30	30	30	-		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian - Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pengawas Koperasi Ahli Pertama
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	4 Koperasi	Membantu terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi		2	2		-			
		Jumlah koperasi yang telah dilaksanakan supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	4 Koperasi	Membantu terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi		2	2		-			

Sarilamak, Januari 2023
Pengawas Koperasi Ahli Pertama

SEFRINA DEWI, S.E

NIP. 19880809 202203 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARLIUS, S.E
Jabatan : Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ELVI YANDRI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator
Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ELVI YANDRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19721207 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

MARLIUS, S.E
NIP. 19861001 202203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI**

TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya Koperasi yang Diberdayakan	1. Jumlah Kelompok UP2K yang mengikuti Sosialisasi dan orientasi	48 Keluarga
		2. Jumlah Koperasi yang melaksanakan temu usaha	12 Koperasi

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
DAN PENGEMBANGAN KOPERASI**



ELVI YANDRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19721207 199202 1 001

PENGAWAS KOPERASI



MARLIUS, S.E
NIP. 19861001 202203 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAHMA WULANDARI, S.E
Jabatan : Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FERRI YULIAN, S.T
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator Pemberdayaan dan Fasilitas Usaha Mikro

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

PIHAK PERTAMA

RAHMA WULANDARI, S.E
NIP. 19940518 202203 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI**

TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	K4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya UKM yang Dikembangkan	1. Jumlah UMKM telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM	6 Kecamatan
		2. Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM	12 UMKM
		3. Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	27 UMKM
		4. Jumlah Kelompok UMKM yang mendapatkan bantuan peralatan usaha	9 Kelompok UMKM

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
DAN FASILITASI USAHA MIKRO**



FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

PENGAWAS KOPERASI



RAHMA WULANDARI, S.E
NIP. 19940518 202203 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIDHO ILLAHI, S.E
Jabatan : Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : FERRI YULIAN, S.T
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator
Pemberdayaan dan Fasilitasi Usaha Mikro

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

PIHAK PERTAMA

RIDHO ILLAHI, S.E
NIP. 19900315 202203 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI**

TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	K4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya UKM yang Dikembangkan	1. Jumlah UMKM telah dikunjungi untuk dilakukan pendataan UMKM	7 Kecamatan
		2. Jumlah UMKM yang melaksanakan temu usaha bagi pelaku UMKM	12 UMKM
		3. Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti sosialisasi sertifikat halal	27 UMKM
		4. Jumlah Kelompok UMKM yang mendapatkan bantuan peralatan usaha	9 Kelompok UMKM

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
DAN FASILITASI USAHA MIKRO**



FERRI YULIAN, S.T
NIP. 19740726 201001 1 003

PENGAWAS KOPERASI



RIDHO ILLAHI, S.E
NIP. 19900315 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AWALIA MUREZKI BAKTI, S.E
Jabatan : Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. UMIYATI
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi dan Kewirausahaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

Dra. UMIYATI
NIP. 19630315 199503 2 003

PIHAK PERTAMA

AWALIA MUREZKI BAKTI, S.E
NIP. 19951209 202203 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS KOPERASI**

TAHUN ANGGARAN 2023

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terfasilitasinya peningkatan kualitas SDM Koperasi	20 Orang
		2. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	2 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi	2 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	2 Koperasi
		5. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya UKM yang Diberdayakan	1. Jumlah pelaku UMKM yang telah mendapatkan Peningkatan kualitas SDM	150 UMKM

Sarilamak, Januari 2023

**PENGAWAS KOPERASI SUB
KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS
SDM KOPERASI DAN KEWIRAUSAHAAN**



Dra. UMIYATI
NIP. 19630315 199503 2 003

PENGAWAS KOPERASI



AWALIA MUREZKI BAKTI, S.E
NIP. 19951209 202203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA
DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota
Jl. Prof. Dr. AZIZ HAILY, MA BUKIT LIMAU SARILAMAK Telp. (0752) 7470717

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ZAKIA MUSTIKA, S.E
Jabatan : Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ELVI YANDRI, S.Sos, M.Si
Jabatan : Pengawas Koperasi Sub Koordinator Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sarilamak, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ELVI YANDRI, S.Sos, M.Si
NIP. 19721207 199202 1 001

PIHAK PERTAMA

ZAKIA MUSTIKA, S.E
NIP. 19950412 202203 2 010

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PENGAWAS KOPERASI
TAHUN ANGGARAN 2023**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi	1. Terlaksananya monitoring, evaluasi, dan pelaporan	1 Koperasi
		2. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan usaha dan keuangan koperasi	1 Koperasi
		3. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi	1 Koperasi
		4. Terlaksananya supervisi pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi	2 Koperasi
2.	Meningkatnya Koperasi yang Diberdayakan	1. Jumlah Kelompok UP2K yang mengikuti Sosialisasi dan orientasi	48 Keluarga
		2. Jumlah Koperasi yang melaksanakan temu usaha	12 Koperasi

Sarilamak, Januari 2022

PENGAWAS KOPERASI


ZAKIA MUSTIKA, S.E
NIP. 19950412 202203 2 010